**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.** **„Zdrowa edukacja.**

**Poprawa warunków pracy pracowników Fundacji OOO z terenu Wielkopolski”**FEWP.06.04-IZ.00-0025/23

**§1   
Postanowienia ogólne**

1. Projekt jest realizowany przez fundację Ogólnopolski Operator Oświaty (dalej OOO) z siedzibą w Poznaniu przy ul. Gorczyczewskiego 2/7 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
2. Celem projektu jest eliminacja zagrożeń zdrowotnych w miejscu pracy i poprawa ergonomii dla 303 nauczycieli w 19 placówkach.
3. Projekt trwa od 1 września 2024 do 30 listopada 2025.
4. Uczestnikami są pracownicy pedagogiczni z placówek OOO w Wielkopolsce.
5. Regulamin określa zasady wsparcia, rekrutacji, prawa i obowiązki uczestników oraz zasady monitoringu i rezygnacji.
6. Koordynator Projektu nadzoruje realizację i rozstrzyga kwestie nieujęte w regulaminie.
7. Informacje o projekcie są dostępne na stronach internetowych OOO i placówek uczestniczących w projekcie.

**§2   
Zakres wsparcia dla Uczestników Projektu**

1. Wsparcie jest skierowane do kadry pedagogicznej zatrudnionej w 19 placówkach OOO na terenie województwa wielkopolskiego.
2. Wszyscy uczestnicy w ramach projektu korzystają z:
3. Badania czynników zagrażających zdrowiu w opinii nauczycieli, badanie czynników stresu oraz potrzeby wsparcia (kwestionariusze ankiet online, badania fokusowe na losowo wybranej próbie osób, webinar/spotkanie podsumowujące wyniki badań).
4. Szkolenia grupowego w zakresie organizacji pracy, ergonomii, fizjologii i psychologii pracy.
5. Szkolenia grupowego „Metody autoterapii w celu radzenia sobie ze stresem z elementami relaksacji”.
6. Szkolenia grupowego - Metody autoterapii "Emisja głosu dla nauczyciela" z elementami ćwiczeń do samodzielnej realizacji.
7. Wsparcie dla chętnych obejmuje:
8. Konsultacje z fizjoterapeutą
9. Konsultacje z lekarzem specjalistą:

- foniatra,

- laryngolog,

- ortopeda,

1. Terapia stresu - indywidualne wsparcie psychologiczne/coaching
2. Terapia stresu - grupowe wsparcie psychologiczne/coaching
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.

**§3  
Kryteria uczestnictwa w projekcie i procedura rekrutacji**

1. Do udziału w projekcie zapraszamy wszystkich pracowników pedagogicznych z wielkopolskich placówek OOO.
2. Zgłoszenie polega na wypełnieniu pakietu dokumentów (formularz zgłoszeniowy, deklarację uczestnictwa i klauzule RODO) i dostarczeniu go do sekretariatu placówki.
3. Rekrutacja rozpoczyna się 4 listopada 2024.
4. Koordynator Projektu sprawdzi kompletność dokumentów.
5. Kryteria uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia przedstawia poniższe tabela:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DLA WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH (303 OSOBY)** | | |
| **NAZWA WSPARCIA/ TEMATYKA ZAJĘĆ** | | **SPOSÓB ZGŁOSZENIA** |
| 1. | Badanie potrzeb w zakresie wsparcia, badania czynników zagrażających zdrowiu w opinii nauczycieli, badanie czynników stresu:   * kwestionariusze ankiet online (anonimowe) * 2 x badania fokusowe (losowo wybrana grupa 8-12 osób) * 1 x badanie fokusowe dla dyrektorów | Ankiety oraz badania fokusowe nie są zanonimizowanym elementem badań na potrzeby analizy i programu naprawczego. |
| Webinar/spotkanie online podsumowujące wyniki badań  (2 terminy do wyboru) | Wypełnienie i dostarczenie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowy do sekretariatu i spełnianie warunków udziału w projekcie. |
| 2. | Szkolenie grupowe w zakresie organizacji pracy, ergonomii, fizjologii i psychologii pracy (3h) |
| 3. | Szkolenie grupowe  Metody autoterapii w celu radzenia sobie ze stresem z elementami relaksacji (3h) |
| 4. | Szkolenie grupowe -Metody autoterapii  "Emisja głosu dla nauczyciela" z elementami ćwiczeń do samodzielnej realizacji (3h) |
| **DLA CHĘTNYCH PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH (SZACUNKOWO 120 OSÓB)** | | |
| **NAZWA WSPARCIA/ TEMATYKA ZAJĘĆ** | | **SPOSÓB ZGŁOSZENIA** |
| 1. | Konsultacje z fizjoterapeutą   * 2 x na miesiąc w okresie trwania projektu | * Wstępna deklaracja chęci skorzystania ze wsparcia w formularzu zgłoszeniowym.      * Potwierdzenie chęci skorzystania po uruchomieniu kalendarza dostępnych terminów poprzez zapisanie się na konsultacje |
| 2. | Konsultacje z lekarzem specjalistą  (foniatra, laryngolog, ortopeda)   * 1 x na 3 miesiące w okresie trwania projektu |
| 3. | Terapia stresu - indywidualne wsparcie psychologiczne/ coaching   * 1 h x na 3 miesiące w okresie trwania projektu |
| 4. | Terapia stresu – grupowe wsparcie psychologiczne/ coaching   * Grupowo dla chętnych (2h spotkania/miesiąc/placówkę)   w okresie trwania projektu |

**§5**

**Przebieg projektu dla Uczestnika**

1. Na pierwszym etapie projektu każdy Uczestnik otrzyma drogą mailową link do wypełnienia online kwestionariuszy ankiet, które pozwolą przygotować pogłębioną analizę niekorzystnych czynników oraz opracować plan naprawczy. Ponadto z grupy wszystkich pracowników wylosowane zostaną dwie grupy (po 8-12 osób) do wzięcia udziału w badaniu fokusowym prowadzonym przez zespół badawczy pracujący nad analizą.
2. Na drugim etapie w projekcie realizowane będą formy wsparcia (szkolenia, spotkania indywidualne i grupowe oraz konsultacje ze specjalistami).
3. Uczestnik potwierdza obecność na spotkaniu, szkoleniu w ramach projektu podpisem na liście obecności.
4. Uczestnik ma prawo do wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych Projektodawcy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
5. Jeśli uczestnik nie może wziąć udziału w umówionym wsparciu indywidualnym, powinien poinformować o tym z wyprzedzeniem, aby inny uczestnik mógł skorzystać z tego terminu.
6. Całkowita rezygnacja z udziału w projekcie wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyn.
7. W przypadku rezygnacji, na miejsce uczestnika wchodzi kolejna osoba.
8. Uczestnik może zostać skreślony za naruszenie regulaminu lub zasad współżycia społecznego.

**§6**

**Zasady monitoringu Uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Projektodawcy dane niezbędne do wypełnienia danych uczestników projektu w CST2021 (Centralny System Teleinformatyczny wykorzystywany w procesie rozliczania Projektu oraz komunikowania z Instytucją Zarządzającą). Dane te Projektodawca zbiera w formie formularza zgłoszeniowego.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego informowania o zmianie danych osobowych i teleadresowych.
3. Uczestnik Projektu już na etapie rekrutacji, akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na klauzuli informacyjnej dotyczącej danych osobowych.
4. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 1 przetwarzane będą w celu umożliwienia realizacji Projektu, w tym: monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu oraz archiwizacji.

**§7   
Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od 4 listopada 2024.
2. Projektodawca może zmienić regulamin, a zmiany będą ogłaszane na stronie internetowej projektu.
3. Uczestnik potwierdza zapoznanie się z regulaminem na deklaracji udziału.
4. Regulamin jest dostępny online (<https://operator.edu.pl/pl/projekt/zdrowa-edukacja-poprawa-warunkow-pracy-pracownikow-fundacji-ooo-z-terenu-wielkopolski/>).
5. Skargi i wnioski można kierować do Koordynatora Projektu na adres e-mail na adres: [d.oskierko@operator.edu.pl](mailto:d.oskierko@operator.edu.pl))**.**
6. Załączniki do regulaminu:Pakiet dokumentów (Formularz zgłoszeniowy, Deklaracja udziału w projekcie, Klauzule informacyjne dotyczące ochrony danych osobowych)

Poznań 4.11.2024, Koordynator Projektu