

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM
ORAZ W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO PUBLICZNEGO
PRZEDSZKOLA GALILEO W ŁODZI, PROWADZONEGO PRZEZ
OGÓLNOPOLSKIEGO OPERATORA OŚWIATY,
NA ROK 2020/2021**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 09.03.2020 r. od godz. 8:00 do 20.03.2020 r. do godz. 15:00	od 18.05.2020 r. od godz. 8:00 do 29.05.2020 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów, potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019.1148).	od 09.03.2020 r. do 20.03.2020 r.	od 18.05.2020 r. do 29.05.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	03.04.2020 r. godz. 15:00	10.06.2020 r. godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 06.04.2020 r. od godz. 8:00 do 10.04.2020 r. do godz. 15:00	od 15.06.2019 r. od godz. 8:00 do 18.06.2019 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	17.04.2020 r. godz. 15:00	19.06.2020 r. godz. 15:00