Publiczne Przedszkole LEONARDO
Fundacji Familijny Poznań
ul. Miałki Szlak 74, 80-717 Gdańsk
NIP 7781395875, REGON 364032742

Zasady rekrutacji dzieci do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2019/2020

Rekrutacja rozpocznie się **04 marca 2019 r. o godzinie 9.00**, będzie odbywać się poprzez stronę internetową:

https://portal.edu.gdansk.pl/jst/gdansk

Przed tym dniem nie można zalogować się do powyższego systemu.

INFORMACJE OGÓLNE

- **Gdańsk przeprowadza wspólną rekrutację do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych (tzw. „zerówek") w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego.**

- **O przyjęciu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego NIE decyduje kolejność zgłoszeń!!!**

- **Dzieci już uczęszczające do przedszkoli czy innych form wychowania przedszkolnego**
  Rodzice dzieci już uczęszczających do placówek NIE LOGUJĄ SIĘ DO SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO, a jedynie składają u dyrektora placówki wypełnioną i podpisaną kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego. Kartę należy złożyć w terminie od 04 do 12 lutego 2019 r. do godz. 15.00

- Dzieci zamieszkałe poza Gminą Gdańsk
  Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego na terenie tej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dana gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego.
  Rekrutacja dzieci spoza Gminy Gdańsk możliwa będzie pod warunkiem dysponowania przez Gminę Gdańsk wolnymi miejscami od 19 do 30 sierpnia 2019 r.
  W tym terminie rodzice dzieci zamieszkałych poza Gminą Gdańsk składają wypełniony Wniosek rekrutacyjny w wybranym przedszkolu/szkole podstawowej.

- Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
  Rekrutacja dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego odbywa się również w systemie elektronicznym. Gdańsk przygotował szeroką ofertę edukacyjną dla dzieci potrzebujących specjalistycznej opieki. Oferta będzie

dostępna w systemie elektronicznej rekrutacji (załącznik nr 9).

Dodatkowych informacji na temat oferty wybranego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej udziela dyrektor placówki.

- **3 lata** (rocznik 2016) - **minimalna granica wieku dzieci uczestniczących w rekrutacji (dziecko w roku kalendarzowym 2019 musi mieć ukończone 3 lata)**

- **3-latki** (rocznik 2016) **i 4-latki** (rocznik 2015) - mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego.
  Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego dzieci 3-letnie i 4-letnie, nie zostaną przyjęte do wybranego przedszkola, Prezydent Miasta wskaże rodzicom miejsce w innym przedszkolu.

- **5-latki** (rocznik 2014) - mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.
  Decyzję o miejscu realizacji wychowania przedszkolnego podejmują rodzice dziecka.

  Jeżeli wolą rodziców będzie, aby ich dziecko kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu, do którego obecnie uczęszcza, należy złożyć kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego.

  Jeżeli natomiast rodzice zdecydują się zapisać dziecko do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej biorą udział w rekrutacji i składają **Wniosek rekrutacyjny w terminie od 04 do 15 marca 2018 r.**
  Rekrutacja do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych odbywa się na takich samych zasadach jak do przedszkoli.

- **6-latki** (rocznik 2013) - obwiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

  Dzieci 6-letnie kontynuujące wychowanie przedszkolne w dotychczasowym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej nie biorą udziału w rekrutacji - rodzice składają jedynie kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego.

  Jeżeli rodzice, których dziecko obecnie uczęszcza do przedszkola, zdecydują się zapisać dziecko do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej tzw. ,,zerówki" muszą wziąć udział w rekrutacji.

  Dziecko 6-letnie na wniosek rodziców będzie mogło rozpocząć naukę w klasie pierwszej pod warunkiem, że w roku szkolnym 2018/2019 korzysta z wychowania przedszkolnego. W przypadku, gdy dziecko w bieżącym roku szkolnym nie korzysta z wychowania przedszkolnego, do podjęcia nauki w klasie pierwszej potrzebna jest opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Przebieg rekrutacji:

1. **Etap wstępny - informator**
   Od 04 marca 2019 r. na stronie internetowej dla rodziców dostępny będzie informator zawierający ofertę przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych znajdujących się na terenie Gdańska (dane teleadresowe, oferta edukacyjna, opis placówki).

2. **Wypełnianie Wniosku o przyjęcie dziecka do placówki**
   Elektroniczna rekrutacja do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych trwa od 04 marca od godz. 9.00 do 15 marca 2019 r. do godz. 15.00, obejmuje wprowadzanie danych dzieci do systemu i składanie Wniosku do placówki. **Z elektronicznej rekrutacji wyłączone są DZIECI KONTYNUUJĄCE, KTÓRYCH RODZICE WCZEŚNIEJ ZŁOŻYLI W PLACÓWCE KARTĘ KONTYNUACJI.**
   Rodzice deklarują wybór maksymalnie 3 placówek (a w każdej z nich tylko i wyłącznie jedną grupę).
   Istnieją dwa sposoby składania Wniosków:

   a) Rodzice wypełniają Wniosek elektronicznie poprzez stronę internetową: **https://portal.edu.gdansk.pl/jst/gdansk** drukują go i podpisują, a następnie udają się do placówki pierwszego wyboru (czyli przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego znajdującego się na pierwszym miejscu na liście placówek, do których dziecko stara się o przyjęcie) w celu złożenia Wniosku. W przypadku braku dostępu do komputera i internetu, rodzice mogą skorzystać z bezpłatnych „Furtek internetowych", które znajdują się w niżej wymienionych miejscach:
      - siedziba Rady Osiedla Strzyża - ul. Ks. Sychty 12/14
      - Szkoła Podstawowa Nr 55 - u. Wolności 6A
   b) Jeżeli rodzice nie mają możliwości skorzystania z komputera z dostępem do internetu, wypełniają ręcznie Wniosek w formie papierowej (można go otrzymać w każdym przedszkolu/szkole) i udają się do placówki pierwszego wyboru, gdzie do systemu Wniosek wprowadzi Dyrektor placówki.

3. **Potwierdzanie Wniosku przez rodziców w placówce pierwszego wyboru**
   Wniosek wypełniony za pośrednictwem strony internetowej jest zapisany w systemie. Rodzice z wersją papierową Wniosku muszą udać się osobiście do przedszkola/szkoły czy innej formy wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru i potwierdzić go **od 04 marca najpóźniej do 15 marca 2019 r. do godz. 15.00**.

4. **Rekrutacja w systemie elektronicznym**
   Kolejnym etapem jest rekrutacja dzieci do przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych form wychowania przedszkolnego w systemie elektronicznym na podstawie kryteriów naboru.

5. **Kryteria naboru obowiązujące na terenie Gdańska**
   Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w oparciu o kryteria ustawowe (zgodne z ustawą Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.) oraz kryteria dodatkowe (obowiązujące w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych formach wychowania przedszkolnego na terenie miasta Gdańska, określone w Uchwale Nr XXXVII/984/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 marca 2017 r.)

Lp.	Kryterium ustawowe	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania - zał. nr 1)	32 pkt
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania - zał. nr 2) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez	32 pkt

	osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	rodzica kandydata	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	32 pkt

Kryteria dodatkowe (obowiązujące w przedszkolach na terenie miasta Gdańska, określone w Uchwale Nr XXXVII/984/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 marca 2017 r.)

Lp.	Kryterium dodatkowe	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły z oddziałami przedszkolnymi do której składany jest wniosek- **kryterium dotyczące tylko oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej**	**w przypadku innego adresu zameldowania niż adres zamieszkania należy w szkole potwierdzić miejsce zamieszkania przez złożenie:** - oświadczenia rodzica o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły z oddziałami z oddziałami przedszkolnymi (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. Nr 3 - zeznanie podatkowe rodzica/rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania. **W przypadku jednakowych adresów zamieszkania i zameldowania nie jest wymagane składanie dodatkowych dokumentów.**	16 pkt
2.	dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły podstawowej aplikujące do przedszkola położonego w obwodzie tej szkoły - **kryterium dotyczy dzieci realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego**	- oświadczenia rodzica o miejscu zamieszkania w obwodzie szkoły z oddziałami przedszkolnymi (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. Nr 4 - zeznanie podatkowe rodzica/rodziców za ostatni rok podatkowy w części dotyczącej miejsca zamieszkania.	16 pkt
3.	dziecko, którego oboje rodziców pracują / studiują /uczą się w systemie dziennym	odpowiednio: - zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu - w przypadku samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej - zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w systemie dziennym	8 pkt
4.	dziecko, którego rodzeństwo już uczęszcza do przedszkola do którego składany jest wniosek - **kryterium dotyczące tylko przedszkoli**	- oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do przedszkola, do którego składany jest wniosek (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. Nr 5	4 pkt
5.	dziecko, którego rodzeństwo już uczęszcza do szkoły podstawowej, do której oddziałów przedszkolnych składany jest wniosek - **kryterium dotyczące tylko oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej**	- oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa dziecka do szkoły podstawowej, do której oddziału przedszkolnego składany jest wniosek (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. Nr 6	4 pkt
6.	dziecko, dla którego rodzeństwa	- oświadczenie rodzica o aplikowaniu	1 pkt

	składany jest wniosek o przyjęcie do tego samego przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	rodzeństwa dziecka do tego samego przedszkola (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania) - zał. nr 7	

Wykaz obwodów szkół podstawowych obowiązujący od 1 września 2019 będzie dostępny na stronie internetowej www.gdansk.pl w zakładce Edukacja - Szkoły publiczne od 04 marca 2019 r.
Dokumenty potwierdzające wybór danego kryterium muszą być dostarczone do placówki pierwszego wyboru wraz z Wnioskiem.
Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może podjąć działania mające na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.
W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

6. **Wyniki rekrutacji oraz listy dzieci zakwalifikowanych do placówek**

   W dniu 27 marca 2019r. o godz. 15.00 placówki ogłaszają listy dzieci zakwalifikowanych do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych form wychowania przedszkolnego. Wyniki rekrutacji rodzice mogą sprawdzić na dwa sposoby:
   - w placówce pierwszego wyboru - lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
   - logując się na stronie internetowej dla rodziców

7. **Potwierdzenie przez rodziców woli przyjęcia dziecka do placówki**
   W terminie **od 28 marca od godz. 8.00 do 03 kwietnia 2019 r. do godz. 15.00** rodzice muszą udać się do placówki, do której dziecko zostało zakwalifikowane i potwierdzić wolę umieszczenia w niej dziecka poprzez **podpisanie deklaracji dot. czasu pobytu dziecka w przedszkolu** (w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego) lub **oświadczenia woli podjęcia nauki w szkole** (w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej) - załącznik nr 8. Wtedy dziecko ostatecznie zostaje przyjęte do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego. Listy dzieci przyjętych do placówek zostaną opublikowane **05 kwietnia 2019 r. od godz. 15.00.**

8. **Procedura odwoławcza**
   Rodzicom dzieci nieprzyjętych do przedszkola przysługuje prawo wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
   W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice kandydata mogą wnieść do dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej

formy wychowania przedszkolnego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danej placówki służy skarga do sądu administracyjnego.

9. **Rekrutacja uzupełniająca**
Rodzice, których dzieci nie zostały przyjęte do żadnego z wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych form wychowania przedszkolnego mogą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej, która będzie prowadzona również przy wsparciu systemu elektronicznego. Rekrutacja uzupełniająca rozpocznie się **06 maja 2019**, zgodnie z harmonogramem

10. **Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym określony Zarządzeniem Nr 92/19 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 24 stycznia 2019 r.**

LP	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	04.03.2019 godz.9.00	15.03.2019 godz.15.00
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	27.03.2019 godz.15.00	
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia (umowa) w placówce zakwalifikowania	28.03.2019 godz.8.00	03.04.2019 godz.15.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	05.04.2019 godz.15.00	
	Rodzaj czynności w postępowaniu uzupełniającym	**Data rozpoczęcia**	**Data zakończenia**
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	06.05.2019 godz.9.00	10.05.2019 godz.15.00
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	17.05.2019 godz.15.00	
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia (umowa)	20.05.2019 godz.8.00	22.05.2019 godz.15.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	24.05.2019 godz.15.00	

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996,1000,1290,1669,2245),
- ustawa z dnia 29 grudnia 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (DZ. U. z 2016 r. poz. 35, 668,1010,z 2017 r. poz. 60),
- uchwała nr XXXVII/984/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk
- zarządzenie Nr 92/19 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2019/2020 terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Gdańsk

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA GDAŃSKA
Piotr Kowalczuk