



**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI
W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ W POSTĘPOWANIU
UZUPEŁNIAJĄCYM DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA GALILEO W ŁÓDZI,
PROWADZONEGO PRZEZ FUNDACJĘ FAMILIJNY POZNAŃ,
NA ROK 2019/2020**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 04.03.2019 r. do 22.03.2019 r. do godz. 15:00	od 13.05.2019 r. do 24.05.2019 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów, potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203).	od 04.03.2019 r. do 22.03.2019 r.	od 13.05.2019 r. do 28.05.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	05.04.2019 r. godz. 15:00	11.06.2019 r. godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 08.04.2019 r. do 12.04.2019 r. do godz. 15:00	od 12.06.2019 r. do 18.06.2019 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	19.04.2018 r. godz. 15:00	21.06.2019 godz. 15:00