## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dla studentów/studentek w ramach „Szkoły ćwiczeń Galileo w Nakonowie”**

# **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Projekt pt. **„Szkoła ćwiczeń Galileo w Nakonowie”**, nr POWR.02.10.00-00-3005/19 jest realizowany przez **Ogólnopolskiego Operatora Oświaty w partnerstwie z Państwową Uczelnią Zawodową we Włocławku** i jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Biuro projektu mieści się pod adresem: **Ogólnopolski Operator Oświaty, ul. Gorczyczewskiego 2/3, 60-554 Poznań.**
3. Okres realizacji projektu: **01.04.2020– 30.06.2022.**
4. Celem głównym projektu jest wsparcie systemu wspomagania szkół w zakresie rozwoju u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych poprzez utworzenie szkoły ćwiczeń w Niepublicznej Szkole Podstawowej Galileo nr 1 w Nakonowie (dalej NSP Galileo) i wsparcie 56 nauczycieli z 7 szkół z terenu województwa kujawsko-pomorskiego oraz **15 studentów** w 2020r. i 2021r. Szkoła ćwiczeń obejmuje wsparcie w obszarach: matematycznym, przyrodniczym, informatycznym i nauki języka obcego.
5. Udział w projekcie jest nieodpłatny.
6. Niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie określa w szczególności zasady, warunki, okres i tryb prowadzenia naboru studentów/studentek w ramach projekt pt. „Szkoła ćwiczeń Galileo w Nakonowie”.
7. Udział studentów/studentek ma na celu udzielenie wsparcia praktycznego studentom w czterech obszarach: matematycznym, przyrodniczym, informatycznym i nauki języka obcego.
8. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

## **SŁOWNICZEK**

Użyte w Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

**LIDER** – Ogólny Operator Oświaty, organ prowadzący Niepubliczną Szkołę Podstawową Galileo nr 1 w Nakonowie.

**PROJEKT –** „Szkoła ćwiczeń Galileo w Nakonowie”.

**PARTNERZY** – Partner projektu Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku.

**UCZESTNIK/UCZESTNICZKA PROJEKTU –** student/studentka Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku

## **Warunki oraz tryb aplikowania do udziału w projekcie**

1. Przeprowadzenie procesu rekrutacji uczestników/uczestniczek do udziału w projekcie odbędzie się w formie otwartego naboru , który przeprowadzony zostanie zgodnie z zasadą bezstronności i przejrzystości.
2. Za przeprowadzenie procesu naboru studentów do udziału w projekcie będzie odpowiedzialny przedstawiciel Partnera projektu – koordynator ds. studentów.
3. Przed przystąpieniem do wypełniania formularza wniosku należy zapoznać się z zasadami zawartymi w niniejszym Regulaminie. Złożenie wniosku oznacza akceptację zasad w nim zawartych.
4. Nabór ogłasza Lider oraz Partner projektu. Ogłoszenie o naborze **ukaże się na stronie internetowej Lidera i Partnera projektu.** Lider oraz Partner udostępnią dokumentację rekrutacyjną tj.
5. Formularz aplikacyjny - sprawdzający kwalifikowalność przystąpienia do projektu,
6. Formularz zgłoszeniowy,
7. Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
8. Oświadczenie zał. nr 8.
9. W przypadku małej liczby zgłoszeń (mniej niż 15) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia naboru uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Studenci aplikujący do udziału w projekcie zobowiązani są do złożenia wypełnionej, kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej:

1) osobiście w sekretariacie Instytutu Humanistycznego (przy ul. Mechaników 3 ) w godzinach pracy Sekretariatu.

2) za pomocą Poczty Polskiej lub kurierem wysyłając na adres: Państwowa Uczelnia Zawodowa, ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek– z dopiskiem: ***Dokumenty aplikacyjne do udziału w projekcie pn. „Szkoła ćwiczeń Galileo w Nakonowie”.***

1. Dokumentację należy złożyć w terminie do **15.11.2020** - decyduje data wpływu.
2. Złożone poprawnie i terminowo dokumenty rekrutacyjne oceni **koordynator ds. studentów z ramienia Partnera projektu.**
3. W przypadku zgłoszenia się większej liczby osób stworzona zostanie lista rezerwowa, która stanowić będzie uzupełnienie listy podstawowej.
4. Studentom, którzy nie zgodzą się z wynikami oceny będzie przysługiwało prawo odwołania w trybie wskazanym w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
5. Dokumentacja rekrutacyjna osób nie zakwalifikowanych do projektu zostanie trwale zniszczona przez organ upoważniony z ramienia Partnera projektu.

# **Kryteria wyboru studentów**

1. Kryteria formalne uczestnictwa studentów w projekcie:
2. terminowe złożenie wszystkich formularzy aplikacyjnych;
3. poprawnie wypełniony formularzy aplikacyjny;
4. pełnoletność;
5. zamieszkanie na ternie województwa kujawsko-pomorskiego;
6. studiowanie w trybie stacjonarnym na Państwowej Uczelni Zawodowej w Włocławku na kierunku przygotowującym do zawodu nauczyciela;
7. podanie informacji w formularzu aplikacyjnym o średniej ocen z ostatniego roku studiów lub średnią ocen z przedmiotów uwzględnionych w kryteriach rekrutacyjnych na studia;
8. wyrażenie zainteresowania jednym z obszarów przedmiotowych:

- obszar przyrodniczy

- obszar matematyczny

- obszar informatyczny

- obszar języków obcych

1. Kryterium merytoryczne uczestnictwa studentów w projekcie:

1) Średnia ocen:

a) z przedmiotów uwzględnionych w kryteriach rekrutacji na studia \*

b) z ostatniego roku studiów\*

4,5 - 5,0 – 5 pkt

4,0 - 4,5 – 3 pkt

3,5 - 4,0 – 1 pkt

poniżej 3,5 – 0 pkt

*\*dotyczy studentów I roku studiów*

*\*\* dotyczy studentów II i III roku studiów*

1. Procedura oceny spełnienia kryteriów formalnych i merytorycznych
2. Ocena kryteriów polega na sprawdzeniu przez koordynator ds. studentów spełnieniu kryteriów formalnych oraz przyznaniu punktów w ramach oceny merytorycznej zgodnie ze skalą oceny punktowej przyjętą w formularzu oceny spełnienia kryteriów formalnych i merytorycznych udziału w projekcie.
3. Dokumenty aplikacyjne spełniające warunki formalne zakwalifikowane zostaną do projektu w oparciu o listę rankingową Uczestników projektu, utworzoną w podziale na poszczególne obszary tematyczne.

4. Procedura odwoławcza

1) Przewiduje się możliwość odwołania się od oceny wniosków pisemnie, w terminie do 7 dni kalendarzowych po ogłoszeniu wyników naboru. Komisja rozpatrzy odwołanie w terminie 7 dni kalendarzowych i poinformuje wnioskodawcę o wyniku jej rozpatrzenia w formie pisemnej.

1. Odwołania należy składać pisemnie na adres Niepublicznej Szkoły Podstawowej Galileo nr 1 w Nakonowie adres: Nakonowo 31, 87-853 Kruszyn. W przypadku drogi pocztowej decyduje data stempla pocztowego, w przypadku nadania przesyłką kurierską decyduje data wpływu. Odwołania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **PRZYSTĄPIENIE DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Wyłonieni w procesie rekrutacji studenci zostaną zaproszeni do udziału w projekcie.
2. Studenci przystępując do projektu deklarują chęć uczestnictwa w minimum 20 godzinach zaplanowanego wsparcia w okresie do 30.03.2022.
3. W niniejszym projekcie obowiązują zasady określone w *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* (<https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/54997/Wytyczne_w_zakresie_rownosci_zatwierdzone_050418.pdf> ).
4. **OBOWIĄZKI LIDERA I PARTNERA PROJKETU**
5. Lider i Partner projektu zobowiązują się do:
   1. Udzielenia uczestniczce/kowi Projektu wsparcie określonego w pkt VII. oraz monitorowania udzielonego wsparcia.
   2. Wydania dla każdego uczestnika/uczestniczki zaświadczenia uczestnictwa w Projekcie, po zakończeniu form wsparcia wymienionych w pkt VII.
   3. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry szkoleniowej realizującą zadania merytoryczne.
   4. Zapewnienia niezbędnych materiałów szkoleniowych wspomagających proces edukacyjny.

# **ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU**

1. Wsparcie w ramach projektu planowane jest w terminach od listopada 2020r. do czerwca 2022r.
2. Dla każdego studenta/studentki przewidziano minimum 20 godzin różnych form wsparcia:
   1. Spotkania z koordynatorem ds. studentów
   2. Warsztaty metodyczne w NSP Galileo
   3. Szkolenia z kompetencji kluczowych:

- Warsztaty kreatywne

- Warsztaty z wykorzystania TIK

* 1. Sieci współpracy i samokształcenia
  2. Lekcje pokazowe
  3. Dostęp do materiałów szkoleniowych wytworzonych w ramach projektu.

1. W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej dot. zagrożenia COVID-19 lub innej, wymienione wsparcie w pkt. 2 będzie realizowane w formie zdalnej.
2. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
   1. Treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu w siedzibie Lidera i Partnera Projektu oraz na stronach internetowych: [www.operator.edu.pl](http://www.operator.edu.pl), www.puz.wloclawek.pl.
   2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
   3. Informacji w sprawach naboru udziela Koordynator ds. studentów – **Pani Karolina Kaszlińska** mailowo oraz telefonicznie ([karolina.kaszlinska@puz.wloclawek.pl](mailto:karolina.kaszlinska@puz.wloclawek.pl), tel. 662-255-258).
   4. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Lidera Projektu i Partnera Projektu
   5. Lider i Partner Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach/wytycznych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania.